

ขั้นตอนการดำเนินการ ใบขนสินค้า A.T.A. Carnet

ผู้นำเข้ายื่นชุดเอกสาร A.T.A.
Carnet ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ

1



เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและบันทึก
รายละเอียด ลงในเอกสาร
A.T.A. CARNET พร้อมออก
เลขที่ใบขนสินค้า

2



APPROVED



5

หน่วยงานที่ส่งออก
ต้องจัดส่งใบขนฯ ทั้ง
เข้าและออก
มาให้ ผอ.ส. สบก.
เพื่อตัดบัญชี



4

ผู้นำเข้าต้องนำสินค้าส่งออกภายในกำหนด
ที่เจ้าหน้าที่กำหนดไว้ในใบขนฯ

A.T.A. CARNET



3

ผู้นำเข้านำเอกสาร A.T.A.
CARNET ไปตรวจปล่อย

ข้อควรระวัง

1. กรณีที่ผู้นำเข้าไม่ประสงค์จะส่งออก
ออก ผู้นำเข้าต้องยื่นคำร้องมาขอ
ชำระภาษีอากร

2. กรณีเมื่อจะครบกำหนด แต่ผู้นำเข้าไม่สามารถ
ส่งออกได้ ผู้นำเข้าต้องยื่นคำร้องขอขยายเวลาส่งออกที่
พิธีการขาออกก่อนที่กำหนดส่งออกจะสิ้นสุดลง

